



ORDINANZA MUNICIPALE CONCERNENTE LA TASSA E LA GESTIONE DELLA RACCOLTA E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI

Il Municipio di Melide, richiamati

- ▶ l'art. 192 LOC;
- ▶ il Regolamento Comunale sulla gestione dei rifiuti in vigore dal 1.1.2020;
- ▶ la risoluzione municipale n° 1095 del 30.09.2019;

ordina:

Raccolta dei rifiuti solidi urbani e organizzazione del servizio

Art. 1

Il Comune organizza su tutto il territorio giurisdizionale il servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani (RSU) prodotti all'interno del Comune. Per questo servizio può far capo a fornitori esterni.

I rifiuti riciclabili o per i quali è disponibile una raccolta differenziata, i rifiuti speciali, così come gli scarti vegetali provenienti dai giardini e dalle economie domestiche, non possono essere mischiati e smaltiti assieme ai rifiuti solidi urbani, ma devono essere raccolti separatamente e consegnati nelle apposite infrastrutture secondo le specifiche direttive del Municipio (Ordinanza municipale sulla raccolta dei rifiuti riciclabili e Ordinanza municipale concernente gli scarti da giardino destinati al compostaggio).

I rifiuti solidi urbani ingombranti, ovvero i rifiuti solidi urbani che per dimensioni o peso non possono essere collocati negli imballaggi autorizzati, sono oggetto di un servizio di raccolta straordinario organizzato dal Comune, di regola, quattro volte l'anno nei mesi di marzo, giugno, agosto e novembre.

Giri di raccolta

Art. 2

I giri di raccolta per i rifiuti solidi urbani e per gli ingombranti avvengono sulle strade pubbliche e su quelle private ad utilizzo pubblico, nei giorni e orari stabiliti dal Municipio. A tal fine fa stato il calendario ecologico annuale pubblicato dal Municipio e distribuito a tutti i fuochi e a tutte le aziende.

Modalità di esposizione dei rifiuti

Art. 3

I rifiuti solidi urbani prodotti:

- ▶ devono essere obbligatoriamente riposti all'interno dei sacchi ufficiali del Comune di Melide, di colore giallo, sia per il deposito nei contenitori pubblici che in quelli privati;
- ▶ devono essere obbligatoriamente depositati negli appositi cassonetti interrati o container, distribuiti sul territorio



MELIDE

comunale. Il deposito è consentito tutti i giorni tra le ore 7:00 e le ore 20:30.

I rifiuti solidi urbani ingombranti devono essere esposti in modo ordinato negli usuali punti di raccolta dopo le ore 18:00 del giorno precedente il servizio di raccolta definito sul calendario ecologico.

I rifiuti speciali devono essere consegnati presso il punto di raccolta designato, nella data e nell'orario specificato sul calendario ecologico.

Contenitori per la raccolta dei rifiuti solidi urbani

Art. 4

La posa spontanea di contenitori da parte del proprietario di edifici o di altri soggetti è di principio esclusa. Essa è in ogni caso soggetta ad autorizzazione municipale, previa regolare domanda motivata da inoltrare al Municipio tramite l'Ufficio tecnico comunale.

Tassa base

Art. 5

Le tasse base annue per il servizio sono stabilite come segue (IVA esclusa):

- a) Economie domestiche (domiciliati e dimoranti)
 - ▶ Persona sola CHF 90.-
 - ▶ Due o più persone CHF 140.-
- b) Esercizi pubblici
 - b1) Alberghi
 - ▶ Per ogni posto letto CHF 15.-
 - ▶ Per ogni posto a sedere interno CHF 5.-
 - ▶ Per ogni posto a sedere esterno CHF 5.-
 - b2) Garni/Pensioni
 - ▶ Per ogni posto letto CHF 15.-
 - b3) Ristoranti, ristoranti con alloggio, bar e locali notturni
 - ▶ Per ogni posto letto CHF 15.-
 - ▶ Per ogni posto interno CHF 10.-
 - ▶ Per ogni posto esterno CHF 5.-
- c) Case, appartamenti di vacanza, residenze secondarie (incl. appartamenti e case affittati a scopo di lucro)
 - ▶ Appartamenti e case di vacanza CHF 140.-
- d) Persone giuridiche
 - ▶ da 1 a 3 collaboratori CHF 200.-
 - ▶ da 4 a 10 collaboratori CHF 350.-
 - ▶ più di 10 collaboratori CHF 650.-

Le attività economiche praticate a domicilio del solo titolare sono soggette unicamente al pagamento della tassa base di cui al punto a).



MELIDE

**Tassa sul
quantitativo**

Art. 6

Il prezzo dei sacchi, per rotoli, è così stabilito (IVA inclusa):

- | | | |
|-------------------------------------|-----|-------|
| ▶ 1 rotolo da 10 sacchi da 17 litri | CHF | 6.- |
| ▶ 1 rotolo da 10 sacchi da 35 litri | CHF | 11.50 |
| ▶ 1 rotolo da 10 sacchi da 60 litri | CHF | 20.- |
| ▶ 1 rotolo da 5 sacchi da 110 litri | CHF | 18.- |

**Forniture
gratuite**

Art. 7

Alle economie domestiche con a carico bambini di età inferiore a 3 anni sono forniti a titolo gratuito 30 sacchi da 35 litri per anno solare.

Alle economie domestiche con a carico persone affette da particolari problemi sanitari, in relazione ai quali si rende plausibile una forzata produzione di RSU, sono forniti a titolo gratuito, dietro presentazione di una specifica attestazione medica, 30 sacchi da 35 litri per anno solare.

I sacchi gratuiti devono essere ritirati presso la Cancelleria comunale.

**Tipi di sacco e
rivenditori**

Art. 8

Per la consegna dei RSU, il Comune mette a disposizione gli appositi sacchi ufficiali gialli, recanti il nome del Comune, nei seguenti formati: litri 17, 35, 60, 110.

Gli stessi possono essere acquistati presso la Cancelleria comunale e presso i commerci al dettaglio presenti sul territorio comunale.

I rivenditori autorizzati sono elencati nel calendario ecologico annuale.

**Abrogazioni ed
entrata in vigore**

Art. 9

La presente Ordinanza abroga quella adottata con RM 762 del 9.6.2015 e ogni altra disposizione contraria ed entra in vigore con effetto 1.1.2020.

Per il Municipio:

Il Sindaco
Angelo Geninazzi

Il Segretario agg.
Gianluca Balò

