



MELIDE

## RICHIESTA DI UTILIZZO DELLE SALE COMUNALI

Da inoltrare via email a [cancelleria@melide.ch](mailto:cancelleria@melide.ch) cliccando il bottone "Invia modulo" a fondo pagina oppure da stampare e inviare per posta a *Cancelleria Comunale, Via S. Franscini 6, 6815 Melide*

### 1. GENERALITÀ

Associazione/Privato \_\_\_\_\_  
Indirizzo \_\_\_\_\_  
Responsabile \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_

### 2. STRUTTURA

Sala del Municipio   
Sala del Consiglio   
Sala ex BIC   
Sala Multiuso   
Sala P. Vuigner (presso Lido)

### 3. MANIFESTAZIONE/ATTIVITÀ

Tipo manifestazione/attività \_\_\_\_\_  
Giorno e data \_\_\_\_\_  
Orario utilizzo \_\_\_\_\_  
N° partecipanti \_\_\_\_\_

### 4. ATTREZZATURA RICHIESTA

Beamer

### 5. NOTE E AUTENTICAZIONE

Osservazioni

Luogo e data: \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*Clicca il bottone per inviare il formulario via email*

INVIA MODULO